



Cesta životem bez bariér, z.s.

Paběnice 75, 285 43, IČ 270 44 700, Tel.: +420 739 619 288

bankovní spojení: 2800052449/2010 Fio banka, a.s.

www.cestazivotembb.cz, e-mail: cestazivotembb@seznam.cz

Pravidla poskytování odlehčovací služby

Základní ustanovení:

1. Služba je určena lidem s tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením, kteří žijí v rodinném prostředí, **s cílem odlehčit pečujícím osobám** a umožnit jim nezbytný odpočinek a čas k řešení osobních záležitostí v podobě dočasného převzetí péče v prostorách Centra služeb Kostka.
2. Služba je poskytována **ve všední den od 8:00 do 16:00 hodin**. Mimořádně může být poskytnuta i mimo tuto dobu po domluvě.
3. Odlehčovací služba je zpoplatněna dle míry skutečně poskytnuté a potřebné podpory. Aktuální **ceník** je umístěn na webu organizace www.cestazivotembb.cz.
4. Individuální či skupinovou odlehčovací službu si **objednává** zákonný zástupce/opatrovník **nejdéle týden dopředu**. Později nahlášení zájemci budou přijati dle kapacity (zejména pak u tzv. odlehčovacího dne). Při objednání se nahlásí čas příchodu a odchodu, nahlášený čas je podkladem pro fakturaci, pokud služba nebude včas řádně omluvena.

Průběh služby:

5. Služba je poskytována na základě **Smlouvy o poskytnutí odlehčovací služby**. Smlouva je v písemné podobě. Uživatel/ zákonnému zástupci/ opatrovníkovi jsou srozumitelně vysvětleny všechny náležitosti smlouvy.
6. Po podpisu smlouvy pracuje s uživatelem klíčový pracovník (sociální pracovník, pracovník v sociálních službách), který uživateli poskytuje podporu formou **individuální asistence**.
7. Pro poskytování bezpečné a kvalitní služby vychází klíčový pracovník z průběžného **posuzování potřebné míry podpory** uživateli, k tomu slouží Dotazník pro uživatele odlehčovací služby.
8. Služba je poskytována tak, aby se uživatel naučil co nejvíce využívat vlastních schopností, zdokonaloval se v získaných dovednostech a sebeobsluže.
9. Podrobný rozsah a průběh služby dohodne klíčový pracovník s uživatelem v **individuálním plánu**. Plánování dává uživateli/ zákonnému zástupci/ opatrovníkovi i pracovníkům jasnou představu o tom kdy, kde a jak bude služba poskytována.



Cesta životem bez bariér, z.s.

Paběnice 75, 285 43, IČ 270 44 700, Tel.: +420 739 619 288

bankovní spojení: 2800052449/2010 Fio banka, a.s.

www.cestazivotembb.cz, e-mail: cestazivotembb@seznam.cz

10. Každý uživatel má vedený osobní spis, do kterého je možné po domluvě nahlédnout. O průběhu služby vedou všichni pracovníci pravidelné záznamy do systému e-quip.

Povinnosti klíčového pracovníka:

- 1) Bude brát ohled na rozhodnutí uživatele.
- 2) Bude podávat pouze pravdivé informace.
- 3) Bude plnit dohody, na kterých se domluví s uživatelem/ zákonným zástupcem/ opatrovníkem.
- 4) Bude podporovat uživatele v rozvoji jeho schopností a zvyšování dovedností.
- 5) Zodpovídá za vytvoření a aktualizaci individuálních plánů.
- 6) S uživatelem/ zákonným zástupcem/ opatrovníkem průběžně hodnotí, zda jsou naplňovány jeho osobní cíle.
- 7) Všímá si zájmů, potřeb a přání uživatele, hájí zájmy uživatele.

Povinnosti uživatele/ zákonného zástupce/ opatrovníka:

- 1) Bude podávat pouze pravdivé informace.
- 2) Bude plnit dohody, na kterých se domluví s klíčovým pracovníkem.
- 3) Dle úrovně psychomotorického vývoje se bude aktivně účastnit na vytváření, naplňování a aktualizaci individuálního plánu.
- 4) Uživatel nepřijde do zařízení s infekční nemocí nebo akutním stavem nemoci vyžadující speciální péči.

Stížnosti:

V případě, že pracovník neplní své povinnosti, může si uživatel/ zákonný zástupce/ opatrovník stěžovat jakémukoli pracovníkovi organizace. Uživatel si může stěžovat osobně či písemně.

Postup, jak podat stížnost, upravuje vnitřní předpis organizace, který je veřejně přístupný na nástěnce v čekárně pracoviště Centra služeb Kostka.